

| コース             |   | 必修選択の別 | 科目名            | 単位数 | 講師           |
|-----------------|---|--------|----------------|-----|--------------|
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 必修     | ホスピタリティⅠ       | 1   | 沢井裕          |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 必修     | ホスピタリティⅡ       | 1   | 沢井裕          |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 必修     | マーケティングⅠ       | 1   | 鈴木佑侑         |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 必修     | マーケティングⅡ       | 1   | 鈴木佑侑         |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 必修     | 経営学Ⅰ           | 1   | 澤井 喜代司       |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 必修     | 経営学Ⅱ           | 1   | 澤井 喜代司       |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 必修     | ビジネスマナーⅠ       | 1   | 井上由美子        |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 必修     | ビジネスマナーⅡ       | 1   | 井上由美子        |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 必修     | プレゼンテーションⅠ     | 1   | 平川綾音         |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 必修     | プレゼンテーションⅡ     | 1   | 平川綾音         |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 必修     | 外国語Ⅰ           | 1   | 伊藤健一郎        |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 必修     | 外国語Ⅱ           | 1   | 伊藤健一郎        |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | 簿記Ⅰ            | 1   | 大塚通成         |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | 簿記Ⅱ            | 1   | 大塚通成         |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | 情報処理Ⅰ          | 1   | 滝口直樹         |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | 情報処理Ⅱ          | 1   | 滝口直樹         |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | コンピューター・リテラシーⅠ | 1   | 田中達也         |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | コンピューター・リテラシーⅡ | 1   | 田中達也         |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | 外国語演習Ⅰ         | 1   | Navarra Hany |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | 外国語演習Ⅱ         | 1   | Navarra Hany |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | キャリアデザイン論Ⅰ     | 1   | 沢井裕          |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | キャリアデザイン論Ⅱ     | 1   | 沢井裕          |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | 異文化コミュニケーションⅠ  | 1   | 沢井裕          |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | 時事研究Ⅰ          | 1   | 沢井裕          |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | 時事研究Ⅱ          | 1   | 沢井裕          |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | ビジネス検定対策Ⅰ      | 1   | 沢井裕          |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | ビジネス検定対策Ⅱ      | 1   | 沢井裕          |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | 課程演習Ⅰ          | 1   | 竹内瑞樹         |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | 課程演習Ⅱ          | 1   | 竹内瑞樹         |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | 特別演習Ⅰ          | 1   | 沢井裕          |
| マーケティングサイエンスコース | 1 | 選択     | 特別演習Ⅱ          | 1   | 沢井裕          |
| 専門必修科目合計        |   |        |                | 12  |              |
| 専門選択科目合計        |   |        |                | 19  |              |
| 合計              |   |        |                | 31  |              |

|                                                                                                                                |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                               |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                            |                                                           | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                             |                                                           | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                            |                                                           | ホスピタリティⅠ         |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                            | 2026年度                                                    | 開講学期             | 前期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                           |                                                           | 沢井　裕             |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                           |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 以下3つを到達目標とする。①ホスピタリティとサービスの違いを明確に区別できる。②日本の「おもてなし」と西洋の「ホスピタリティ」の違いを区別できる。③非言語コミュニケーションが他社視点でどのように映るかを理解でき好ましい印象を与えることができる。     |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                           |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| ホスピタリティの語源や歴史の変遷、サービスとの概念的な違いを学び、人間関係の根幹にある「他者への配慮」を学問的に分析します。日常生活におけるホスピタリティを浮き彫りにし、どのように実践していくのか個人としてのホスピタリティ・マインドの醸成を目指します。 |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                           |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 以下2つの学修成果を持つ講義とする。①場面に応じて適切なホスピタリティマインドを発揮できる。②多角的な視点から他者ニーズを読み取り、適切な対応を取ることができる。                                              |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                           |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 前回配布の講義資料の確認                                                                                                                   |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                           |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                        |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                           |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                            | イントロダクション：ホスピタリティ定義及び関連する用語の確認                            |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                            | ホスピタリティの歴史①：語源から探るホスピタリティ(HospitalityとHostel、Hospitalの関係) |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                            | ホスピタリティの歴史②：日本におけるホスピタリティの必要性(戦後から令和まで)                   |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                            | 接遇場面におけるホスピタリティ：サービスとホスピタリティの相違(対価の論理と贈与の論理)              |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                            | 和洋ホスピタリティの歴史①：日本の「おもてなし」の歴史(茶の湯と一期一会の精神)                  |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                            | 和洋ホスピタリティの歴史②：西洋のホスピタリティの歴史(聖書・騎士道精神から現代ホテルへ)             |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                            | ホスピタリティマインド：ホスピタリティの心理学(自他を安心させる効果とは)                     |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                            | 異文化理解①：宗教や文化によるタブーとマナー                                    |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                            | 異文化理解②：ハイコンテキストとローコンテキスト文化                                |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                           | パーソナル・ホスピタリティ：個人の資質と人間力                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                           | ホスピタリティコミュニケーション：共感のメカニズム(アサーションと共感的傾聴)                   |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                           | 発表：私のホスピタリティ体験                                            |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                           | 期末試験                                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                        |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                             |                                                           | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                           |                                                           | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                        |                                                           | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                            |                                                           | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                            |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 教科書は指定せず、適宜、プリント等を配布                                                                                                           |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                            |                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 「新版社会人ホスピタリティ要点チェック&確認問題」日本ホスピタリティ検定協会（編集）経済法令研究会                                                                              |                                                           |                  |    |    |   |      |     |

| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                      |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| コース                                                                                                                   |                                                          | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                    |                                                          | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                   |                                                          | ホスピタリティⅡ         |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                   | 2026年度                                                   | 開講学期             | 後期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                  |                                                          | 沢井 裕             |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                  |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標として以下3つの習得を目指す。①ホスピタリティマインドを組織運営の仕組みとして設計・管理できる。②従業員の満足度(ES)が顧客満足(CS)に与える影響を理解できる。③デジタル時代における「人間ならではの価値」を理解できる。   |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                  |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 「ホスピタリティⅠ」で学んだホスピタリティマインドを、ビジネス場面において組織としていかに持続可能なビジネスモデルに落とし込むかを学びます。ホテル、航空、観光、医療など多様な業界の事例から、経営戦略としてのホスピタリティを考察します。 |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                  |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果として以下2つの成果を目指す。①チームや組織におけるホスピタリティ・リーダーシップの発揮。②ホスピタリティの利点とサービスの欠点を理解し、信頼を高める具体的な手法の習得。                             |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                  |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 前回配布の講義資料の確認                                                                                                          |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                  |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                               |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                  |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                   | イントロダクション：個人におけるホスピタリティマインドの発揮とは                         |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                   | 組織としてのホスピタリティ：ホスピタリティ・マネジメントの全体像（組織で体现するとは）              |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                   | 顧客に対するホスピタリティ：期待値マネジメント（顧客の事前期待と事後評価の制御）                 |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                   | 組織としての適切なホスピタリティサイクル：サービス・プロフィット・チェーン（ESとCSの運動が利益を生むモデル） |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                   | 従業員とホスピタリティ：感情労働の理解とケア（バーンアウトを防ぐマネジメント）                  |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                   | 顧客へのホスピタリティ対応：サービス・リカバリーの戦略（クレーム対応の理論と実践）                |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                   | 管理職としてのホスピタリティ：エンパワーメント（権限委譲）と現場の裁量権                     |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                   | 業界別ホスピタリティ事例①：ラグジュアリー・ブランドのホスピタリティ（リッツ・カールトン等の事例）        |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                   | 業界別ホスピタリティ事例②：宿泊・飲食業界におけるマネジメント（オペレーションの最適化）             |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                  | 業界別ホスピタリティ事例③：医療・介護・公共サービスにおける応用（ホスピスから行政まで）             |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                  | 場面別ホスピタリティ実践①：テクノロジーとホスピタリティ（AI・ロボット導入の是非と境界）            |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                  | 場面別ホスピタリティ実践②：サステナビリティとホスピタリティ（地域共生とSDGs）                |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                  | 期末試験                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                               |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                    |                                                          | 割合（％）            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                  |                                                          | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外（授業内の課題・参加度・出席態度等）                                                                                               |                                                          | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                   |                                                          | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                   |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 教科書は指定せず、適宜、プリント等を配布                                                                                                  |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                   |                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 「新版社会人ホスピタリティ要点チェック&確認問題」日本ホスピタリティ検定協会（編集）経済法令研究会                                                                     |                                                          |                  |    |    |   |      |     |

| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                       |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------|----------|----|---|------|-----|
| コース                                                                                                                    |                                                      | マーケティング・サイエンスコース |          |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                     |                                                      | 1年               |          |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                    |                                                      | マーケティングⅠ         |          |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                    | 2026年度                                               | 開講学期             | 前期       | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                   | 鈴木 佑佑                                                |                  |          |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                   |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
| マーケティング事例とフレームワークの実践により、ビジネスにおけるマーケティング思考を理解する。                                                                        |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                   |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
| 実践的なビジネスの事例を紹介しながら、経済・ビジネス・企業の理解、具体的なマーケティング事例の学習、様々なフレームワークの実践等を通して、ビジネスにおける必要な知識を身につけ、マーケティングの目的「売れる仕組みをつくること」を理解する。 |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                   |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
| ビジネスへの理解はもちろん、企業におけるマーケティングについてその思考を理解し説明することができる。                                                                     |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                   |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
| 前回講義学習ページの読み込み                                                                                                         |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                   |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                   |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                    | 【ガイダンス】マーケティングとは                                     |                  |          |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                    | 【マーケティングの基礎】マーケティングの大前提 日本経済のしくみ(業種と職種・金融市場)         |                  |          |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                    | 【マーケティングの基礎】マーケティングプロセス                              |                  |          |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                    | 【マーケティングの基礎】デジタルマーケティング                              |                  |          |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                    | 【マーケットへの理解】市場とニーズ 欲求:ニーズ・シーズ・ウオンツ・ベネフィットへの理解とマズローの法則 |                  |          |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                    | 【マーケティング分析】環境分析の基本フレームワーク:3C分析(自社・顧客・競合)             |                  |          |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                    | 【マーケティング分析】演習:3C分析                                   |                  |          |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                    | 【マーケティング分析】 外部環境の分析:PEST分析 戦略立案のための分析:SWOT分析         |                  |          |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                    | 【マーケティング分析】演習:PEST分析とSWOT分析                          |                  |          |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                   | 【マーケティング分析】売り手と買い手:マーケットイン・プロダクトアウト・4P分析と4C分析        |                  |          |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                   | 【マーケティング分析】演習:4P分析と4C分析                              |                  |          |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                   | 【振り返り】講義の振り返りと要点の確認                                  |                  |          |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                   | 期末試験                                                 |                  |          |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                     |                                                      | 割合(%)            | 内容       |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                   |                                                      | 40               | 定期試験     |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                |                                                      | 40               | 出席・授業態度  |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                    |                                                      | 20               | 小テスト・課題等 |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                    |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
| サクッとわかる ビジネス教養「マーケティング」                                                                                                |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                    |                                                      |                  |          |    |   |      |     |
|                                                                                                                        |                                                      |                  |          |    |   |      |     |

| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                   |                                            |                  |          |    |   |      |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|----------|----|---|------|-----|
| コース                                                                                                                                |                                            | マーケティング・サイエンスコース |          |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                 |                                            | 1年               |          |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                |                                            | マーケティングⅡ         |          |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                | 2026年度                                     | 開講学期             | 後期       | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                               | 鈴木 佑佑                                      |                  |          |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                               |                                            |                  |          |    |   |      |     |
| マーケティング事例とSTPを理解し、4P・4Cを中心としたマーケティングミックスを深掘りすることで、ビジネスにおけるマーケティング思考を理解し実践できる。                                                      |                                            |                  |          |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                               |                                            |                  |          |    |   |      |     |
| 実践的なビジネスの事例を紹介しながら、マーケティングⅠにて学んだフレームワークに加えて、市場調査や消費者行動、STP、各種戦略の理解と、一通りのマーケティングマネジメントを学習することで、「売れる仕組みをつくること」を理解した上で自身でも考えられるようにする。 |                                            |                  |          |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                               |                                            |                  |          |    |   |      |     |
| ビジネスへの理解はもちろん、企業におけるマーケティングについてその思考を理解し説明するだけでなく実践することができる。                                                                        |                                            |                  |          |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                               |                                            |                  |          |    |   |      |     |
| 前回学習ページの読み込み                                                                                                                       |                                            |                  |          |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                               |                                            |                  |          |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                            |                                            |                  |          |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                               |                                            |                  |          |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                | 【ガイダンス】 マーケティングマネジメント(マーケティングⅠの復習と今後の授業展開) |                  |          |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                | 【マーケティング分析】 市場調査－定量調査と定性調査                 |                  |          |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                | 【マーケティング分析】 購買行動プロセス                       |                  |          |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                | 【STP】 戦略の枠組み－STP                           |                  |          |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                | 【STP】 演習:STP分析                             |                  |          |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                | 【STP】 行動の可視化－ペルソナとカスタマージャーニー               |                  |          |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                | 【STP】 演習:ペルソナの設定とカスタマージャーニーの作成             |                  |          |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                | 【マーケティングミックス】 製品戦略                         |                  |          |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                | 【マーケティングミックス】 販促戦略                         |                  |          |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                               | 【マーケティングミックス】 流通戦略                         |                  |          |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                               | 【マーケティングミックス】 価格戦略                         |                  |          |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                               | 【振り返り】 講義の振り返りと要点の確認                       |                  |          |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                               | 期末試験                                       |                  |          |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                            |                                            |                  |          |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                 |                                            | 割合(%)            | 内容       |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                               |                                            | 40               | 定期試験     |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                            |                                            | 40               | 出席・授業態度  |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                |                                            | 20               | 小テスト・課題等 |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                |                                            |                  |          |    |   |      |     |
| サクッとわかる ビジネス教養「マーケティング」                                                                                                            |                                            |                  |          |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                |                                            |                  |          |    |   |      |     |
|                                                                                                                                    |                                            |                  |          |    |   |      |     |

|                                                                                                             |                                         |                  |    |    |   |      |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                            |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                         |                                         | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                          |                                         | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                         |                                         | 経営学Ⅰ             |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                         | 2026年度                                  | 開講学期             | 前期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                        | 澤井 喜代司                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                        |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 経営学が誕生した歴史や成り立ちの学びを通じて、現代の職場（バイト先など）への応用や組織におけるチームワークの重要性などを論理的に説明できるようになる。また、日常の事象などから「なぜ？」といった仮説思考を身につける。 |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                        |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 経営学とは「何か？」という根本的な問いから始まり、効率的な組織の作り方や働く人のモチベーションを管理する手法といった、基礎的な知識を習得できるようにする。                               |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                        |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 実社会で働くためのビジネスレベルの専門用語を理解し、実践の場で活用できるようにする。                                                                  |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                        |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 定期的に授業で学んだ内容をもとにテーマを指定し、生徒個人の日常生活の中で指定したテーマの出来事についてメモを取り、授業の中で発表をすることで、理論と日常とを紐づけ授業内容の定着を図る。                |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                        |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                     |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                        |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                         | 経営学の歴史①：産業革命と科学的管理法（テイラー）               |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                         | 経営学の歴史②：人間関係論とホーソン実験                    |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                         | 組織とは？組織の形？：ピラミッド型組織とフラットな組織             |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                         | モチベーション理論：なぜ人は働くのか？（マズロー、ハーズバーグ）        |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                         | リーダーシップ：時代に求められるリーダー像                   |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                         | 意思決定：正しい判断を下すためのプロセス                    |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                         | 企業文化：「社風」がビジネスに与える影響                    |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                         | 人的資源管理：採用・育成・評価の仕組み                     |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                         | イノベーション：新しいアイデアを形にする組織                  |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                        | 経営戦略の基本：3C分析、SWOT分析などのフレームワーク           |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                        | 競争戦略と事業ドメイン：ライバルに勝つための「コスト」と「差別化」などについて |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                        | 前期のまとめと振り返り                             |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                        | 前期末試験                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                     |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                          |                                         | 割合（％）            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                        |                                         | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外（授業内の課題・参加度・出席態度等）                                                                                     |                                         | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                         |                                         | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                         |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| テキストは指定せず、基本、授業用スライドで対応し、適宜、プリントの配布などを行う。                                                                   |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                         |                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 「ど素人でもわかる経営学の本：中川 功一（著）－2019/8/9」「売上の地図：池田 紀行（著）－2022/6/17」                                                 |                                         |                  |    |    |   |      |     |

|                                                                                                                            |                                             |                  |    |    |   |      |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                           |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                        |                                             | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                         |                                             | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                        |                                             | 経営学Ⅱ             |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                        | 2026年度                                      | 開講学期             | 後期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                       | 澤井 喜代司                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                       |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 売上 の構成要素の 関係性やターゲット顧客の心理の理解などを図り、ビジネスの基礎について説明できるようになる。                                                                    |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                       |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 【お客様に選ばれ、「売上」を継続させる仕組みなどを学ぶ】<br>モノやサービスが売れるまでの「変数」を分解して学び、単なるマーケティング用語などの暗記だけではなく、なぜ売れるのか、なぜ売れなくなるのかといった要因を考えることができるようにする。 |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                       |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 実社会で働くためのビジネスレベルの専門用語を理解し、実践の場で活用できるようにする。また、要因の分析力や思考力などを身につけるようにする。                                                      |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                       |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 定期的に授業で学んだ内容をもとにテーマを指定し、生徒個人の日常生活の中で指定したテーマの出来事についてメモを取り、授業の中で発表をすることで、理論と日常とを紐づけ授業内容の定着を図る。                               |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                       |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                    |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                       |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                        | マーケティングの基礎：4P+Iなど                           |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                        | 売上 の全体像と変数：単価、数量、リピート率の相関関係など               |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                        | 認知と配荷：知っている、かつ、買える状態を作る理由など                 |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                        | アテンションの獲得：広告などによる顧客との接点作りとその理由              |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                        | 興味と自分事化の醸成：お客様が「欲しい！」と思う瞬間と選択されることの意義とは     |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                        | 検討と購入の壁：最後に背中を押す要素は何か？                      |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                        | ブランディングとブランド体験：買った後の満足度がリピートを決める            |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                        | ロイヤルティ：ファンを作るためのコミュニケーション                   |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                        | マーケティング・ミックス：4P（製品、価格、流通、販促）の統合と現代のMMMIについて |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                       | デジタル・トランスフォーメーション：ITが変える売上 の仕組みと現代の経営       |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                       | ワークショップ：日本の「売上構造」は母国で通用するか？                 |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                       | 後期のまとめと振り返り                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                       | 後期末試験                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                    |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                         |                                             | 割合（％）            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                       |                                             | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外（授業内の課題・参加度・出席態度等）                                                                                                    |                                             | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                        |                                             | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                        |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| テキストは指定せず、基本、授業用スライドで対応し、適宜、プリントの配布などを行う。                                                                                  |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                        |                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 「ど素人でもわかる経営学の本：中川 功一（著）－2019/8/9」「売上 の地図：池田 紀行（著）－2022/6/17」                                                               |                                             |                  |    |    |   |      |     |

|                                                                                                                                                                |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                                               |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                                                            |                                                     | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                                             |                                                     | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                                            |                                                     | ビジネスマナー I        |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                                            | 2026年度                                              | 開講学期             | 前期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                                           | 井上由美子                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                                           |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| ビジネススーツを正しく着用することを通して、身だしなみの意識を高める。好印象の挨拶やお辞儀、部屋の入退出など面接につながる基本動作ができる。社会人になる自覚を持ち、挨拶・お辞儀・会社組織・報連相・敬語の使い分けなど、ビジネスの基礎知識を理解する。                                    |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                                           |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 少人数チームを編成し、良好な人間関係を構築しながら実践的にビジネスマナーを学習する。お互いに支え合い切磋琢磨できる環境の中で、仲間から信頼され活躍できる人材育成を行う。あらゆる専門知識の土台となるビジネスマナーを日常生活でも実践できるよう指導する。毎回、学生がリーダーとなり、挨拶練習並びに報告のトレーニングを行う。 |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                                           |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 相手に対して敬意を表す言葉や態度が身につくことで、目上の相手と良好なコミュニケーションが取れる。社会人としての基礎知識を理解し、就職活動に向けての心構えと基本動作が出来る。                                                                         |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                                           |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習用プリントを仕上げる。60分程度                                                                                                                                           |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                                           |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                                        |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                                           |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                                            | オリエンテーション(講義のルールと目標) チーム編成とチーム内自己紹介                 |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                                            | 朝礼のやり方指導 チーム発表(メンバー紹介・チームとしての目標・チーム名と名前の由来)         |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                                            | 朝礼「学生と社会人の違い」についてチームでディスカッション 社会人に求められる意識について       |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                                            | 朝礼「おしゃれと身だしなみの違い」についてチームでディスカッション 第一印象と身だしなみ4つのポイント |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                                            | 朝礼「外出前の身支度」についてチームでディスカッション スーツの着こなし及び帰宅後の手入れの方法    |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                                            | 朝礼 基本動作① 立ち方 お辞儀の仕方 お辞儀の種類 座り方                      |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                                            | 朝礼 基本動作② ドアの開け閉め 入退室動作 面接時の挨拶                       |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                                            | 朝礼 会社組織と役職 部門ごとの役割                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                                            | 朝礼 指示の受け方 報告・連絡・相談の重要性 6W4H                         |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                                           | 朝礼 ビジネスでの言葉遣い(話し方) 敬語の種類 ウチとソト                      |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                                           | 朝礼 尊敬語・謙譲語・丁寧語の使い分け 好ましくない言葉遣い 間違いやすい敬語             |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                                           | 朝礼 敬語小テスト ファイリングチェック                                |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                                           | 期末試験                                                |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                                        |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                                             |                                                     | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                                           |                                                     | 70               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                                                        |                                                     | 30               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                                            |                                                     | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                                            |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 教科書は指定せず、適宜プリントを配布                                                                                                                                             |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                                            |                                                     |                  |    |    |   |      |     |
|                                                                                                                                                                |                                                     |                  |    |    |   |      |     |



|                                                                                                          |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                         |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                      |                                                                                   | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                       |                                                                                   | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                      |                                                                                   | ビジネスマナーⅡ         |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                      | 2026年度                                                                            | 開講学期             | 後期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                     | 井上由美子                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                     |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 社会人常識マナー検定JapanBasicに合格する。希望する進路の情報を集め、それを読み解くことができる。自己肯定感を高め、進路決定に向けての準備を自ら始められる。                       |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                     |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 朝礼を通して、社会人に求められるコミュニケーション能力を磨く。社会人常識マナー検定JapanBasic公式テキストに沿って、社会常識やビジネスコミュニケーション能力を向上させ、ビジネスマナー知識の定着を図る。 |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                     |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 社会人常識マナー検定JapanBasic取得を目標にしつつ、日本で働くための基礎学力を向上させ、自己肯定感を高める。発信力、人前力が向上する。                                  |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                     |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習用プリントを仕上げる。60分程度                                                                                     |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                     |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                  |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                     |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                      | 朝礼 社会人常識マナー検定JapanBasic 第1編 第1章 日本人の考え方 1.和の心 2.おもてなしの心<br>第2章 日本の生活と文化 1.日本の年中行事 |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                      | 朝礼 社会人常識マナー検定JapanBasic 第1編 第2章 就職活動 在留資格                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                      | 朝礼 社会人常識マナー検定JapanBasic 第2編 第1章 良い人間関係を築くコミュニケーション                                |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                      | 朝礼 社会人常識マナー検定JapanBasic 第2編 第1章 敬語の種類と使い方                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                      | 朝礼 社会人常識マナー検定JapanBasic 第2編 第2章 社内外の人とのコミュニケーション                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                      | 朝礼 社会人常識マナー検定JapanBasic 第2編 第3章 文書によるコミュニケーション                                    |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                      | 朝礼 社会人常識マナー検定JapanBasic 第3編 第1章 職場のルールとトラブル                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                      | 朝礼 社会人常識マナー検定JapanBasic 第3編 第2章 パソコンや携帯電話の取り扱い 電話のマナー                             |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                      | 朝礼 社会人常識マナー検定JapanBasic 第3編 第2章 名刺交換 上座と下座                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                     | 朝礼 社会人常識マナー検定JapanBasic 第3編 第2章 郵便物 提出書類の知識                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                     | 朝礼 社会人常識マナー検定JapanBasic 第3編 第3章 日常生活のマナー                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                     | 朝礼 社会人常識マナー検定JapanBasic 模擬試験                                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                     | 期末試験                                                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                  |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                       |                                                                                   | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                     |                                                                                   | 70               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                  |                                                                                   | 30               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                      |                                                                                   | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                      |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 社会人常識マナー検定JapanBasic ZENKEI公式テキスト                                                                        |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                      |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
|                                                                                                          |                                                                                   |                  |    |    |   |      |     |

|                                                                                                                                                                                                   |                                      |                  |            |    |   |      |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------|------------|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                                                                                  |                                      |                  |            |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                                                                                               |                                      | マーケティング・サイエンスコース |            |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                                                                                |                                      | 1年               |            |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                                                                               |                                      | プレゼンテーションⅠ       |            |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                                                                               | 2026年度                               | 開講学期             | 前期         | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                                                                              | 平川 綾音                                |                  |            |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                                                                              |                                      |                  |            |    |   |      |     |
| ・日本語で自分の考えや調べた内容を伝えることができる<br>・人前で分かりやすく話す力を身につける<br>・他者の発表を聞き、質問や感想を伝えることができる<br>・情報を整理・要約し、分かりやすくまとめることができる<br>・日本の地域・文化・特色について理解を深める                                                           |                                      |                  |            |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                                                                              |                                      |                  |            |    |   |      |     |
| 本講義では、留学生が日本語で自分の考えや調べた内容を伝える力を身につけることを目的とする。都道府県をテーマにした発表を通して、日本の地域や文化への理解を深めるとともに、情報を整理し要点をまとめて話す力やスライド作成の基本を学ぶ。また、他者の発表を聞いて質問することで、質問力ややりとりの力を養う。人前で話すことに慣れ、落ち着いて伝える姿勢を身につけながら、日本語での表現力を高めていく。 |                                      |                  |            |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                                                                              |                                      |                  |            |    |   |      |     |
| 日本語で調べた内容を整理し、スライドを用いて簡単な発表ができるようになる。また、他者の発表を聞いて質問する力を身につけ、日本の地域や文化についての理解を深めることができる。                                                                                                            |                                      |                  |            |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                                                                              |                                      |                  |            |    |   |      |     |
| 前回講義内容復習・発表準備（スライド作成・情報収集）                                                                                                                                                                        |                                      |                  |            |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                                                                              |                                      |                  |            |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                                                                           |                                      |                  |            |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                                                                              |                                      |                  |            |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                                                                               | 講義ガイダンス<br>プレゼンテーションとはなにか / ペア自己紹介活動 |                  |            |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                                                                               | 簡単なプレゼンテーション（自己紹介）                   |                  |            |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                                                                               | 47都道府県の調べ方・情報収集の方法                   |                  |            |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                                                                               | 発表準備①（内容整理・構成づくり）                    |                  |            |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                                                                               | 発表準備②（スライド作成基礎）                      |                  |            |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                                                                               | 個人発表① / フィードバックシート<br>北海道・東北地方       |                  |            |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                                                                               | 個人発表② / フィードバックシート<br>関東地方           |                  |            |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                                                                               | 個人発表③ / フィードバックシート<br>中部地方           |                  |            |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                                                                               | 個人発表④ / フィードバックシート<br>近畿地方           |                  |            |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                                                                              | 個人発表⑤ / フィードバックシート<br>中国・四国地方        |                  |            |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                                                                              | 個人発表⑥ / フィードバックシート<br>九州地方           |                  |            |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                                                                              | まとめ / 都道府県プレゼン振り返り<br>模擬試験           |                  |            |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                                                                              | 期末試験                                 |                  |            |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                                                                           |                                      |                  |            |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                                                                                |                                      | 割合(%)            | 内容         |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                                                                              |                                      | 50               |            |    |   |      |     |
| 期試験以外（授業内の課題・参加度・出席態度等）                                                                                                                                                                           |                                      | 25               |            |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                                                                               |                                      | 25               | 授業内:プレゼン発表 |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                                                                               |                                      |                  |            |    |   |      |     |
| なし                                                                                                                                                                                                |                                      |                  |            |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                                                                               |                                      |                  |            |    |   |      |     |
|                                                                                                                                                                                                   |                                      |                  |            |    |   |      |     |

|                                                                                             |                             |                  |            |    |   |      |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------|------------|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                            |                             |                  |            |    |   |      |     |
| コース                                                                                         |                             | マーケティング・サイエンスコース |            |    |   |      |     |
| 学年                                                                                          |                             | 1年               |            |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                         |                             | プレゼンテーションⅡ       |            |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                         | 2026年度                      | 開講学期             | 後期         | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                        | 平川 綾音                       |                  |            |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                        |                             |                  |            |    |   |      |     |
| 業界や企業について理解を深め、情報収集や分析を行う力を身につける。また、グループ活動や発表を通して協調性やプレゼンテーション能力を養い、将来の希望進路について考えることを目標とする。 |                             |                  |            |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                        |                             |                  |            |    |   |      |     |
| 就職活動に向けて業界研究および企業研究を行う。グループごとに担当業界を決め、企業の特徴や仕事内容などについて調査・分析し、その成果をプレゼンテーション形式で発表する。         |                             |                  |            |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                        |                             |                  |            |    |   |      |     |
| 業界や企業への理解を深めるとともに、情報収集力、分析力、プレゼンテーション能力、コミュニケーション能力を身につけ、自身の進路について考える力を養う。                  |                             |                  |            |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                        |                             |                  |            |    |   |      |     |
| 担当する業界や企業について事前に調査し、必要な情報を整理したうえで授業に参加する。                                                   |                             |                  |            |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                        |                             |                  |            |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                     |                             |                  |            |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                        |                             |                  |            |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                         | オリエンテーション<br>グループ分け(担当業界決め) |                  |            |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                         | 業界研究①<br>(情報収集・担当企業決定)      |                  |            |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                         | 発表資料作成<br>プレゼン準備            |                  |            |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                         | グループ発表①<br>ホテル業界            |                  |            |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                         | グループ発表②<br>空港・航空業界          |                  |            |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                         | グループ発表③<br>外食業界             |                  |            |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                         | グループ発表④<br>販売業界             |                  |            |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                         | グループ発表⑤<br>IT業界             |                  |            |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                         | グループ発表⑥<br>貿易・物流業界          |                  |            |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                        | グループ発表⑦<br>観光(旅行)・不動産       |                  |            |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                        | まとめ / 振り返り                  |                  |            |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                        | 模擬試験                        |                  |            |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                        | 期末試験                        |                  |            |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                     |                             |                  |            |    |   |      |     |
| 区分                                                                                          |                             | 割合(%)            | 内容         |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                        |                             | 50               |            |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                     |                             | 25               |            |    |   |      |     |
| その他                                                                                         |                             | 25               | 授業内:プレゼン発表 |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                         |                             |                  |            |    |   |      |     |
| なし                                                                                          |                             |                  |            |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                         |                             |                  |            |    |   |      |     |
|                                                                                             |                             |                  |            |    |   |      |     |

|                                                                                                                                           |              |                  |    |    |   |      |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                          |              |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                                       |              | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                        |              | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                       |              | 外国語 I            |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                       | 2026年度       | 開講学期             | 前期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                      | 伊藤 健一郎       |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                      |              |                  |    |    |   |      |     |
| 就職・進学のための関門を突破するため、日本語能力試験の読解問題において合格水準に達すること、現在の時事や人としての概念形成に関する基礎知識を習得すること、時事やキャリアにおける情報をもとに論理的に考え自分の意見を表現できることを目指す。                    |              |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                      |              |                  |    |    |   |      |     |
| 本講義においては、日本語能力試験・日本留学試験の問題を教材とした解説講義を軸とする。現在の時事や人としての概念形成に関するテーマを題材とすることで、日本語能力試験や就職試験における準備はもちろん一般時事及びキャリアに対する関心を持たせ、自身の考えを形成できる内容としている。 |              |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                      |              |                  |    |    |   |      |     |
| 日本語能力試験・就職試験における合格、現在時事やキャリアに関する一般知識の理解、情報を精査し、論理的に考える思考力、自身の考えとして意見を表に出す表現力を学習成果とする。                                                     |              |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                      |              |                  |    |    |   |      |     |
| 各試験問題演習                                                                                                                                   |              |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                      |              |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                   |              |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                      |              |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                       | 授業内容のガイダンス   |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                       | 環境と発展        |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                       | 教育           |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                       | 「他者」について     |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                       | 自然動物保護       |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                       | 「ルッキズム」について  |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                       | 「孤独」について     |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                       | 女性の自立        |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                       | 言葉と人間        |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                      | 「物欲」について     |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                      | 「助言」について     |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                      | スキミングとスキヤニング |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                      | 期末試験         |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                   |              |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                        |              | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                      |              | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                                   |              | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                       |              | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                       |              |                  |    |    |   |      |     |
| 適宜プリント等を配付                                                                                                                                |              |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                       |              |                  |    |    |   |      |     |
|                                                                                                                                           |              |                  |    |    |   |      |     |

| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                           |              |                  |    |    |   |      |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| コース                                                                                                                                        |              | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                         |              | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                        |              | 外国語Ⅱ             |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                        | 2026年度       | 開講学期             | 後期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                       | 伊藤 健一郎       |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                       |              |                  |    |    |   |      |     |
| 就職・進学のための関門を突破するため、日本語能力試験の読解問題において合格水準に達すること、現在の時事や人としての概念形成に関する基礎知識を習得すること、時事やキャリアにおける情報をもとに論理的に考え自分の意見を表現できることを目指す。                     |              |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                       |              |                  |    |    |   |      |     |
| 本講義においては、日本語能力試験・日本留学試験の問題を教材とした解説講義を軸とする。現在の時事や人としての概念形成に関するテーマを題材とすることで、日本語能力試験や就職試験における準備はもちろん一般時事及びキャリアに対しての関心を持たせ、自身の考えを形成できる内容としている。 |              |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                       |              |                  |    |    |   |      |     |
| 日本語能力試験・就職試験における合格、現在時事やキャリアに関する一般知識の理解、情報を精査し、論理的に考える思考力、自身の考えとして意見を表に出す表現力を学習成果とする。                                                      |              |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                       |              |                  |    |    |   |      |     |
| 各試験問題演習                                                                                                                                    |              |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                       |              |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                    |              |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                       |              |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                        | 前期総括・後期ガイダンス |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                        | 科学と自然        |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                        | 国家の存在        |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                        | ギリシャ哲学       |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                        | レトリック        |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                        | 宇宙           |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                        | 権力           |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                        | 戦後の日本        |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                        | 文明とは         |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                       | 宗教と心理学       |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                       | 歴史とは         |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                       | 期末試験ガイダンス    |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                       | 期末試験         |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                    |              |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                         |              | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                       |              | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                                    |              | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                        |              | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                        |              |                  |    |    |   |      |     |
| 適宜プリント等で対応                                                                                                                                 |              |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                        |              |                  |    |    |   |      |     |
|                                                                                                                                            |              |                  |    |    |   |      |     |

|                                                                                                                                         |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                        |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                                     |                                                       | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                      |                                                       | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                     |                                                       | 簿記Ⅰ              |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                     | 2026年度                                                | 開講学期             | 前期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                    | 大塚通成                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                    |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 簿記の5要素である「資産」「負債」「純資産」「収益」「費用」と、それぞれの増加・減少が借方と貸方のどちらであるのかを完璧にマスターする。また、各勘定科目が5要素のどれに該当するのかを正確に判断できるようにする。                               |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                    |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 簿記についての知識を会社経理をはじめとして様々な場面で必要とされる。本講義では処理方法を学ぶだけでなく、なぜその仕訳を行うのかなど、あらゆる応用ができるように簿記会計の本質的な理解を目標に進めていく。仕訳及び勘定口座への記入を中心に、前期では期中取引を主に学習していく。 |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                    |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 会社が行った取引について、どんな仕訳や処理を行うのが適切なのかを判断できるようになることを目標とし、また、会社の数字を見た時に今その会社がどんな状態なのかを理解できるようにする。                                               |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                    |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 今回の講義内容のテキスト読み予習しておく。                                                                                                                   |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                    |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                 |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                    |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                     | 講義の進め方等。<br>簿記の基礎(借方と貸方など)                            |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                     | 簿記の仕訳と5要素の意味。                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                     | 仕訳とT勘定(勘定口座)への記入。<br>相手勘定の取り扱いに注意。                    |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                     | 勘定記入の復習。<br>現金、当座預金の処理。                               |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                     | 小口現金、小口現金出納帳。                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                     | 商品売買、掛け取引。<br>売掛金、買掛金の発生と回収。                          |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                     | 仕入返品、売上返品。<br>商品有高帳(先入先出法の記入方法)。                      |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                     | その他の収益と費用。<br>貸付金と借入金。未収金と未払金。                        |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                     | 前払金と前受金(手付金や内金などの用語も含む)。<br>仮払金と仮受金(出張旅費の取り扱い、誤入金など)。 |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                    | 消費税を含む商品の仕入れと売り上げ。<br>※税抜き、税込みなどの表現を含め、期中仕訳を理解する。     |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                    | 立替金、預り金。<br>※給料支払いに預り金が絡むケースも含む。                      |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                    | 期末試験のための復習。                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                    | 期末試験                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                 |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                      |                                                       | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                    |                                                       | 70               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                                 |                                                       | 30               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                     |                                                       | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                     |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 全経簿記能力検定試験公式テキスト                                                                                                                        |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                     |                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 全経簿記能力検定試験公式問題集                                                                                                                         |                                                       |                  |    |    |   |      |     |

|                                                                                                                                  |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                 |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                              |                                                        | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                               |                                                        | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                              |                                                        | 簿記Ⅱ              |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                              | 2026年度                                                 | 開講学期             | 後期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                             | 大塚通成                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                             |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 簿記検定試験は日商簿記検定と全経簿記検定があるが、本講義で目標とする検定試験は全経簿記検定3級とする。2月での合格を目指して進めていく。仕訳を基本に行い、その他伝票や精算表などのマスターも目指す。                               |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                             |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 前期で学んだ簿記会計の構造や期中処理を基礎とし、後期では伝票や決算整理仕訳、精算表なども学習していく。特に、検定合格に必須であるあらゆる場面での仕訳方法、5要素の関係、精算表については高い正答率が維持できるように理解度、スピード、正確さの全てを上げていく。 |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                             |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 期中処理だけでなく、決算整理仕訳も正確に行えるようになる。特に、売上原価の算定、貸倒引当金の設定、減価償却については決算整理仕訳では必ず登場するのでミスなく行えるようになる。                                          |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                             |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 今回の講義内容のテキスト読み予習しておく。                                                                                                            |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                             |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                          |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                             |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                              | 有形固定資産(土地、建物、車両運搬具、備品)の取得時の処理方法。減価償却方法。                |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                              | 株式の発行。減価償却と現金過不足の決算整理の復習。                              |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                              | 売上原価の算定の決算整理仕訳。<br>※仕入勘定と繰越商品勘定の両方の意味合いを理解する。          |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                              | 貸倒れの期中仕訳、貸倒引当金の設定の決算整理仕訳。                              |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                              | 消耗品に関する期中仕訳と決算整理仕訳(購入時に費用処理する方法、購入時に資産処理する方法の両方)。      |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                              | 費用の決算整理仕訳(保険料や支払家賃、支払地代の前払いと未払い)。                      |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                              | 収益の決算整理仕訳(受取家賃や受取地代、受取利息などの前払いと未払い)。                   |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                              | 精算表の記入方法。修正記入欄、損益計算書欄、貸借対照表欄の意味を理解する。                  |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                              | 精算表の問題を演習し、記入に慣れる。特に、損益計算書欄と貸借対照表欄のどちらに記入するかを間違えないように。 |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                             | 精算表を完成させることができるようになる。当期純利益または時純損失の計算方法まで学習する。          |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                             | 過去問演習(第1問の仕訳問題を解く)                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                             | 期末試験のための復習。                                            |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                             | 期末試験                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                          |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                               |                                                        | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                             |                                                        | 70               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                          |                                                        | 30               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                              |                                                        | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                              |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 全経簿記能力検定試験公式テキスト                                                                                                                 |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                              |                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 全経簿記能力検定試験公式問題集・過去問                                                                                                              |                                                        |                  |    |    |   |      |     |

| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                     |                                                |                  |    |    |   |      |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| コース                                                                                                                                  |                                                | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                   |                                                | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                  |                                                | 情報処理 I           |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                  | 2026年度                                         | 開講学期             | 前期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                 | 滝口 直樹                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                 |                                                |                  |    |    |   |      |     |
| Microsoft Wordの基本操作を習得する。(ビジネス現場において不足のない内容を網羅)<br>MOS(Microsoft Office Specialist)Word 一般レベル合格。                                     |                                                |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                 |                                                |                  |    |    |   |      |     |
| Microsoft Word の操作を中心に、コンピュータによる文書作成の基礎を学びます。Wordの基本操作、日本語による文章入力、ビジネス文書の作成ルールなどを実習による習得します。<br>講義内容はMOS Word 試験にも対応し、資格取得への対策も行います。 |                                                |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                 |                                                |                  |    |    |   |      |     |
| 日本語入力の手法を取得し、正確に入力ができる力を得る。<br>Wordの基本操作を習得し、ビジネス文書やチラシなどの書類を効率的に作成するスキルを得る。<br>MOS(Microsoft Office Specialist)Word 一般レベルに合格する。     |                                                |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                 |                                                |                  |    |    |   |      |     |
| 前回の操作の復習                                                                                                                             |                                                |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                 |                                                |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                              |                                                |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                 |                                                |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                  | 「ガイドンス・日本語入力」<br>ローマ字による日本語入力方法                |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                  | 「日本語文章入力」<br>ローマ字による日本語文章入力方法                  |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                  | 「フォントの設定」<br>フォント種、サイズ等の設定、文字揃えの設定、インデント、ページ設定 |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                  | 「行と段落」<br>行間の設定、段落設定、箇条書きの作成、段落番号の作成           |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                  | 「小テスト」<br>小テストと解説                              |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                  | 「表の作成」<br>表の作成、デザイン変更、表のレイアウト設定                |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                  | 「図・画像」<br>画像の挿入、編集、図形の作成                       |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                  | 「スマートアート」<br>スマートアートの挿入、編集                     |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                  | 「ページ装飾」<br>ページ罫線、透かし、ページの色                     |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                 | 「スタイル・テーマ」<br>スタイルの設定、テーマの設定                   |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                 | 「目次・改ページ」<br>目次の作成、改ページの挿入                     |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                 | 「ヘッダー・フッター・セクション」<br>ヘッダー・フッターの挿入、セクションの追加     |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                 | 期末試験                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                              |                                                |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                   |                                                | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                 |                                                | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                              |                                                | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                  |                                                | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                  |                                                |                  |    |    |   |      |     |
| 「Microsoft Word 365 対策テキスト& 問題集」FOM出版                                                                                                |                                                |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                  |                                                |                  |    |    |   |      |     |
|                                                                                                                                      |                                                |                  |    |    |   |      |     |



|                                                                                                                                             |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                            |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                                         |                                                                           | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                          |                                                                           | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                         |                                                                           | 情報処理Ⅱ            |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                         | 2026年度                                                                    | 開講学期             | 後期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                        | 滝口 直樹                                                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                        |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| Microsoft Excelの基本操作を習得する。(ビジネス現場において不足のない内容を網羅)<br>MOS(Microsoft Office Specialist)Excel 一般レベル合格                                           |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                        |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| Microsoft Excelの操作を中心に、コンピュータによる表計算・分析の基礎を学びます。<br>Excelの基本操作、データ分析の基礎、集計作業、グラフ作成などについて実習による習得します。<br>講義内容はMOS Excel 試験にも対応し、資格取得への対策も行います。 |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                        |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| Excelの基本操作を習得し、データ集計や分析を効率的に作成するスキルを得る。<br>日本語入力の手法を取得し、正確に入力ができる力を得る。<br>MOS(Microsoft Office Specialist)Excel 一般レベルに合格する。                 |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                        |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 前回の操作の復習                                                                                                                                    |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                        |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                     |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                        |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                         | 「セルの扱い」<br>セルの基本操作、オートフィルによるコピー                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                         | 「四則演算」<br>セル参照による演算、絶対参照・相対参照、複合参照                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                         | 「表の作成・画面操作」<br>罫線の設定、塗りつぶし、セルの結合                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                         | 「小テスト」<br>小テストと解説                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                         | 「小テスト」<br>小テストと解説                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                         | 「オートSUM・COUNT関数」<br>基本的な関数(SUM・AVERAGEなど)、COUNT関連の関数(COUNTA・COUNTBLANKなど) |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                         | 「IF関数」<br>IF、IFのネスト                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                         | 「文字列操作関数」<br>LEFT・RAIGHT・MID・TEXTJOIN・CONCAT                              |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                         | 「並べ替え・フィルタ」<br>データの並べ替え、フィルタ(絞り込み)                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                        | 「条件付き書式」<br>条件付き書式の設定、データバーの設定など                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                        | 「グラフの作成」<br>棒グラフ、折れ線グラフ、円グラフの作成                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                        | 「グラフの編集」<br>棒グラフ、折れ線グラフ、円グラフの編集                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                        | 期末試験                                                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                     |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                          |                                                                           | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                        |                                                                           | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                                     |                                                                           | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                         |                                                                           | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                         |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 「Microsoft Excel 365 対策テキスト& 問題集」FOM出版                                                                                                      |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                         |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
|                                                                                                                                             |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |

専門学校東京国際ビジネスカレッジ

|                                                                                                                                                                             |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| コース                                                                                                                                                                         |                                                                   | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                                                          |                                                                   | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                                                         |                                                                   | コンピューター・リテラシー I  |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                                                         | 2026年度                                                            | 開講学期             | 前期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                                                        | 田中 達也                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                                                        |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| <p>ITパスポート試験で出題される「戦略系」「マネジメント系」「テクノロジー系」の3分野うち、戦略系を中心に内容が理解できるようにする。</p> <p>具体的には①企業活動、②法務、③経営戦略マネジメント、④技術戦略マネジメントまでを目標とする。</p>                                            |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                                                        |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| <p>本講義では、ITパスポート試験分野のうち「戦略系」の内容を理解するために必要な知識について、インプットを中心に学ぶ。ただし戦略系分野の中でも電卓を使用した計算問題(期待値・損益分岐点・財務諸表分析・生産管理計算など)に関しては、インプットだけでなく本試験過去問題を活用したアウトプットを重視し、計算ロジックの習得を目指していく。</p> |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                                                        |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| <p>暗記問題に関しては、過去の出題パターンや問題文の癖から正答率を高めることができるようになる。</p> <p>計算問題に関しては、計算公式の暗記ではなく計算論理を理解して正答率を高めることができるようになる。</p>                                                              |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                                                        |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 講師が指定する、教科書の次回学習予定のページを事前に読んで概要をつかんでおく。30分程度。                                                                                                                               |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                                                        |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                                                     |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                                                        |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                                                         | 戦略系/①企業活動<br>～企業活動、企業の責任                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                                                         | 戦略系/①企業活動<br>～経営資源、経営組織                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                                                         | 戦略系/①企業活動<br>～業務分析と業務計画、経営者の意思決定と問題解決手法                           |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                                                         | 戦略系/①企業活動<br>～損益分岐点                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                                                         | 戦略系/①企業活動<br>～財務諸表と5つの利益                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                                                         | 戦略系/②法務<br>～3つの知的財産権、産業財産その他の権利、セキュリティ関連法規、                       |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                                                         | 戦略系/②法務<br>～労働関連法規と取引関連法規、その他の法律、標準化                              |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                                                         | 戦略系/③経営戦略マネジメント<br>～経営戦略とSWOT分析、PPM(Product Portforio Management) |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                                                         | 戦略系/③経営戦略マネジメント<br>～経営戦略に関する重要用語、事業戦略と経営管理システム                    |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                                                        | 戦略系/④技術戦略マネジメント<br>～技術開発戦略の立案・技術開発計画、ビジネスシステム                     |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                                                        | 戦略系/④技術戦略マネジメント<br>～エンジニアリングシステム、生産管理の計算問題                        |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                                                        | 戦略系/④技術戦略マネジメント<br>～e-ビジネス、組込みシステム                                |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                                                        | 期末試験                                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                                                     |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                                                          |                                                                   | 割合(%)            |    | 内容 |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                                                        |                                                                   | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                                                                     |                                                                   | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                                                         |                                                                   | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                                                         |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 「いちばんやさしい ITパスポート 絶対合格の教科書 令和8年版」<br>高橋京介 SBクリエイティブ(株)                                                                                                                      |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                                                         |                                                                   |                  |    |    |   |      |     |

| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                                                                       |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| コース                                                                                                                                                                                    |                                                                         | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                                                                     |                                                                         | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                                                                    |                                                                         | コンピューター・リテラシーⅡ   |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                                                                    | 2026年度                                                                  | 開講学期             | 後期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                                                                   | 田中 達也                                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                                                                   |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| ITパスポート試験で出題される「ストラテジ系」「マネジメント系」「テクノロジー系」の3分野うち、マネジメント系を中心に内容が理解できるようにする。<br>具体的には⑤システム戦略⑥開発技術、⑦プロジェクトマネジメント、⑧サービスマネジメントとシステム監査までを目標とする。                                               |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                                                                   |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 本講義では、ITパスポート試験分野のうち「マネジメント系」の内容を理解するために必要な知識について、インプットを中心に学ぶ。<br>ただしマネジメント系分野の中でも電卓を使用した計算問題(クリティカルパス・作業量計算・伝達経路計算・組み合わせ計算など)に関しては、インプットだけでなく本試験過去問題を活用したアウトプットを重視し、計算ロジックの習得を目指していく。 |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                                                                   |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 暗記問題に関しては、過去の出題パターンや問題文の癖から正答率を高めることができるようになる。<br>計算問題に関しては、計算公式の暗記ではなく計算論理を理解して正答率を高めることができるようになる。                                                                                    |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                                                                   |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 講師が指定する、教科書の次回学習予定のページを事前に読んで概要をつかんでおく。30分程度。                                                                                                                                          |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                                                                   |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                                                                |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                                                                   |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                                                                    | ストラテジ系/⑤システム戦略<br>～情報システム戦略、業務プロセス                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                                                                    | ストラテジ系/⑤システム戦略<br>～業務プロセスを改善する方法、ソリューションビジネス                            |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                                                                    | ストラテジ系/⑤システム戦略<br>～システムの活用促進と評価、システム企画                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                                                                    | ストラテジ系/⑤システム戦略<br>～企画プロセスと要件定義プロセス、調達計画・実施                              |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                                                                    | マネジメント系/⑥開発技術<br>～システム開発技術、システム要件定義                                     |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                                                                    | マネジメント系/⑥開発技術<br>～システム設計、プログラミング                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                                                                    | マネジメント系/⑥開発技術<br>～テストとソフトウェア受入れ、運用プロセスと保守プロセス、ソフトウェアの開発モデル              |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                                                                    | マネジメント系/⑦プロジェクトマネジメント<br>～プロジェクトマネジメントと3つの規約、PMBOKとは、プロジェクトスケジュールマネジメント |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                                                                    | マネジメント系/⑦プロジェクトマネジメント<br>～プロジェクト資源マネジメント、プロジェクトリスクマネジメント                |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                                                                   | マネジメント系/⑧サービスマネジメントとシステム監査<br>～サービスマネジメントとITIL、SLMと可用性管理                |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                                                                   | マネジメント系/⑧サービスマネジメントとシステム監査<br>～サービスサポート、ファシリティマネジメント                    |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                                                                   | マネジメント系/⑧サービスマネジメントとシステム監査<br>～システム監査、内部統制                              |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                                                                   | 期末試験                                                                    |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                                                                |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                                                                     |                                                                         | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                                                                   |                                                                         | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                                                                                |                                                                         | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                                                                    |                                                                         | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                                                                    |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 「いちばんやさしい ITパスポート 絶対合格の教科書 令和8年版」<br>高橋京介 SBクリエイティブ(株)                                                                                                                                 |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                                                                    |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |
|                                                                                                                                                                                        |                                                                         |                  |    |    |   |      |     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                     | マーケティング・サイエンスコース |                         |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                     | 1年               |                         |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                     | 外国語演習I           |                         |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2026年度                                                                              | 開講学期             | 前期                      | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Navarra Hany (ナバラ ハニー)                                                              |                  |                         |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| 本授業では、1年次マーケティングサイエンスコースの学生が、経済・ビジネスに関するごく基本的な内容をやさしい英語で理解し、自分の言葉で説明できるようになることを到達目標とする。身近なトピック(needs / wants, goods / services, market, product / customer など)を通して、基礎的な語彙や表現を習得し、ペア・グループでの発表やロールプレイを通じて、英語によるコミュニケーション力を高める。                                                                                                  |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| 外国語演習 I は、英語を用いて経済・ビジネスの初歩的な概念を学びながら、聞く・読む・話す活動を中心に行う演習科目である。「What is economics?」に始まり、needs / wants / scarcity, goods and services, market と price, basic marketing(product と customer)といったトピックを扱い、各トピックについて教員によるインプットの回と学生による発表・ロールプレイなどのアウトプットの回を組み合わせて授業を進める。TOEIC対策に特化するのではなく、将来の英語学習やビジネス場面にもつながる基礎的な英語運用力を養成することを目的とする。 |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| →授業を履修し、所定の課題と発表を行った学生は、以下のような学修成果を身につけていることが期待される。<br>→経済・ビジネスに関する基礎的な英単語と簡単な表現を理解し、身近な例に当てはめて説明できる。<br>→needs / wants / scarcity, goods / services, producers / consumers / market / price などの基本概念を、短い英語の文で説明できる。<br>→ペアやグループで協力し、1～2分程度の短いプレゼンテーションやロールプレイを英語で行うことができる。<br>→授業で扱ったトピックについて、簡単な英語の質問をしたり、それに答えたりすることができる。   |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| 各回のトピックに関連する基本語彙や表現を、配布資料や指示に従って事前に確認しておくこと。特に発表やロールプレイを行う回の前には、自分の担当部分の内容やキーワードをあらかじめ日本語で整理し、可能であれば簡単な英語表現も準備しておくことが望ましい。                                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | オリエンテーション、授業概要の説明、自己紹介、プレースメントテスト                                                   |                  |                         |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | What is Economics? ①:economics の考え方、resources / needs / wants / scarcity などの基礎語彙を学ぶ |                  |                         |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | What is Economics? ②:needs・wants・scarcity をテーマにしたグループ発表                             |                  |                         |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Goods and Services ①:goods / services の違い、基本語彙、身近な具体例を学ぶ                            |                  |                         |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Goods and Services ②:goods / services を日常生活に当てはめて説明・発表する                            |                  |                         |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Producers, Consumers, and Markets ①:producer / consumer / market / price の基礎を学ぶ     |                  |                         |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Producers, Consumers, and Markets ②:商品の流れや価格について簡単に説明する発表活動                         |                  |                         |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Buying and Selling ①:売買場面の基本表現を学び、ロールプレイの準備を行う                                      |                  |                         |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Buying and Selling ②:買う・売る場面を想定したロールプレイ発表                                           |                  |                         |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Marketing Basics ①:product / customer など、マーケティングの基礎表現を学ぶ                            |                  |                         |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Marketing Basics ②:身近な商品を取り上げ、顧客や特徴についてグループでまとめる                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 期末発表、ふり返り                                                                           |                  |                         |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 定期試験                                                                                |                  |                         |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                     | 割合(%)            | 内容                      |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                     | 60               |                         |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の観察・参加度・出席態度等)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     | 30               | 各回の課題・小発表・授業参加・活動への取り組み |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                     | 10               | 期末発表                    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| 特定の指定教科書は使用しない。授業で扱うトピックに合わせて、教員が作成したハンドアウトおよびスライド資料を配布し、それを中心に学習を進める。                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |
| 経済やビジネスに関するやさしい英語表現に触れたい学生は、入門レベルの「経済・ビジネス英語」テキストや、英語学習用のニュース・記事などを自主的に活用してよい。具体的な市販参考書については、授業内で随時紹介する。                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                     |                  |                         |    |   |      |     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|-------------------------|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                    | マーケティング・サイエンスコース |                         |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                    | 1年               |                         |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                    | 外国語演習Ⅱ           |                         |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2026年度                             | 開講学期             | 後期                      | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Navarra Hany (ナバラ ハニー)             |                  |                         |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 本授業では、1年次マーケティングサイエンスコースの学生が、日常生活やビジネス場面に关わるお金の使い方、店舗やブランド、広告、グローバルな製品などのトピックについて、やさしい英語で自分の考えや経験を説明できるようになることを到達目標とする。最終的には、グループで独自の商品・サービスを考案し、その特徴やターゲット顧客、購入すべき理由を英語で説明する「商品プレゼンテーション」を行えるようになることを目指す。                                                                                                                 |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 外国語演習Ⅱは、外国語演習Ⅰで身につけた基礎的な語彙・表現と、経済・ビジネスに関する初歩的な知識を土台として、より具体的で実務に近いトピックを英語で扱う演習科目である。お金の使い方や支出習慣、店舗・ブランドと顧客、広告とプロモーション、グローバルな製品と競争、簡単なビジネス上の問題と解決策などを取り上げ、学生自身の生活や関心と結びつけながら学習を進める。授業では、語彙・表現の導入、短い英文リーディングやリスニング、ペア・グループでのディスカッション、ミニプレゼンテーションを組み合わせ、最終的にグループによる商品プレゼンテーションへと発展させる。                                        |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 授業を履修し、課題および最終プレゼンテーションを含む全ての活動に取り組んだ学生は、次のような学修成果を身につけていることが期待される。<br>→日常生活やビジネスに関連する基本的な英単語・表現(お金の使い方、店舗・ブランド、広告、グローバル製品など)を理解し、簡単な会話や説明で利用できる。<br>→自身の支出習慣や好きな店舗・ブランド、身の回りのグローバルな製品について、理由を添えて英語で紹介できる。<br>→グループで協力し、簡単な商品・サービスのアイデアを考案し、その特徴・ターゲット顧客・利点を英語で整理できる。<br>→3～5分程度のグループ商品プレゼンテーションを英語で行い、発表後の基本的な質疑応答に参加できる。 |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 各回で扱うトピックに関連する語彙リストや配布資料を事前に読み、知らない単語や表現を辞書等で調べておくことが求められる(目安:60分程度)。特にミニプレゼンテーションや最終商品プレゼンテーションの前には、自分の担当部分の内容を日本語で整理し、簡単な英語フレーズを準備してから授業に臨むことが望ましい。                                                                                                                                                                      |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 外国語演習Ⅰの復習と外国語演習Ⅱのオリエンテーション         |                  |                         |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Topic 1: お金の使い方と支出習慣(語彙と表現の導入)     |                  |                         |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Topic 1: 自分の支出スタイルについての発表          |                  |                         |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Topic 2: 店舗・ブランドと顧客(基本語彙と例)        |                  |                         |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Topic 2: お気に入りの店舗・ブランドの紹介発表        |                  |                         |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Topic 3: 広告とプロモーション(広告表現と説得のこたば)   |                  |                         |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Topic 3: 既存の商品を使った簡単な広告プレゼンテーション   |                  |                         |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Topic 4: グローバル製品と競争(グローバルな商品と市場)   |                  |                         |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Topic 4: 身の回りのグローバル製品についての紹介発表     |                  |                         |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Topic 5: 新しい商品アイデアとターゲット顧客(問題と解決策) |                  |                         |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Topic 5: グループによる商品プレゼンテーションの企画・構成  |                  |                         |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | グループ商品プレゼンテーションとふり返り               |                  |                         |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 定期試験                               |                  |                         |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                    | 割合(%)            | 内容                      |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    | 50               |                         |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    | 40               | 各回の課題・小発表・授業参加・活動への取り組み |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                    | 10               | 期末発表                    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 特定の指定教科書は使用しない。授業内容および学生のレベルに合わせて、教員が作成するハンドアウトやスライド資料、簡単な英語記事や広告等を適宜配布し、それらを中心に学習を進める。                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                    |                  |                         |    |   |      |     |
| 経済・ビジネス分野の英語に触れたい学生は、初心者～中級者向けの「ビジネス英会話」や「経済・ビジネス英語」入門書、英語学習用のニュースサイトや広告素材などを自主的に活用してよい。参考書やオンライン教材については、授業内で適宜紹介する。                                                                                                                                                                                                       |                                    |                  |                         |    |   |      |     |

|                                                                                                                                                                                                 |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                                                                                |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                                                                                             |                                                                           | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                                                                              |                                                                           | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                                                                             |                                                                           | キャリアデザイン論Ⅰ       |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                                                                             | 2026年度                                                                    | 開講学期             | 前期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                                                                            | 沢井 裕                                                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                                                                            |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 本校の学則や学生生活上のルールを理解し、必要な事務手続きを適切に行えるようになることを目指す。また、日本社会における基本的なマナーや生活習慣を身につけ、自立した留学生として安全かつ円滑に学校生活・社会生活を送るための基礎力を養う。さらに、自身の学力や課題を把握し、将来の進路実現に向け主体的に学習・生活管理ができるようになることを目標とする。                     |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                                                                            |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 本講義は、本校での円滑な学習活動および日本社会での自立した生活を送るための基礎を築くことを目的とする。学則や施設利用ルールの徹底、社会人としてのマナー習得、各種事務手続きの習熟、および基礎学力の把握を行い、充実した学生生活の土台を作る。                                                                          |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                                                                            |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 受講者は、学則や施設利用方法、各種届出書類の作成方法を理解し、学生生活に必要な手続きを適切に行えるようになる。また、社会における公共マナーや対人コミュニケーションの基礎を習得し、地域社会の一員として責任ある行動が取れるようになる。さらに、防災・健康管理・情報モラルに関する知識を身につけ、自身の基礎学力や課題を把握し、将来の進路を見据えながら主体的に学習計画を立てられるようになる。 |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                                                                            |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 特になし                                                                                                                                                                                            |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                                                                            |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                                                                         |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                                                                            |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                                                                             | ガイダンス・校内施設案内<br>本科目の目的説明。校内施設の案内(図書室、実習室、事務局など)。各施設の利用時間と利用マナーの確認。        |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                                                                             | 本校の特色・目指す姿の共有<br>東京国際ビジネスカレッジの教育指針、2年間の過ごし方など。                            |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                                                                             | 基礎学力テスト①(日本語)<br>語彙、文法、読解、聴解のテスト。現在の日本語能力を把握し、今後の学修に向けた課題を明確にする。          |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                                                                             | 基礎学力テスト②(英語)<br>基礎的な文法・語彙のテスト。グローバルな視点での基礎教養レベルを確認する。                     |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                                                                             | 学生便覧の理解①(学則・教務規定)<br>進級・卒業の要件、出席率の計算方法、遅刻の取り扱い、試験および成績評価に関する重要規定の解説。      |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                                                                             | 学生便覧の理解②(学生生活・賞罰)<br>奨学金制度、学内イベント、相談窓口の紹介。禁止事項(カンニング、迷惑行為等)と罰則規定についての説明。  |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                                                                             | 日本社会のマナー・ルール(公共マナー)<br>公共交通機関(電車・バス)でのマナー、歩きスマホの禁止、列に並ぶ習慣。飲食店や店舗でのエチケット。  |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                                                                             | 各種書類作成の実践①(学内事務)<br>欠席届、遅刻届、学生証再発行願などの書き方。理由の適切な記入方法、提出期限の遵守について。         |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                                                                             | 各種書類作成の実践②(公的書類・印鑑)<br>押印(ハンコ)文化と署名の作法。市役所や郵便局で必要な書類の書き方。在留資格更新に関連する基礎知識。 |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                                                                            | 地域社会のルールと生活安全<br>ゴミの分別方法と収集日の遵守。夜間の騒音トラブル防止。自転車の交通ルール(保険加入、左側通行の徹底)。      |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                                                                            | 危機管理と健康管理<br>災害時の防災訓練。国民健康保険の利用方法、近隣の医療機関の受診マナー、SNS利用リテラシー教育。             |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                                                                            | キャリア形成と自己管理<br>2年間の学習スケジュールの立て方。将来の進路(就職・進学)を見据えた今やるべきことの整理。              |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                                                                            | 総括・理解度確認<br>総復習。理解度チェックテストの実施。学生生活に向けた最終アドバイスと質疑応答。                       |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                                                                         |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                                                                              |                                                                           | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                                                                            |                                                                           | 50               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                                                                                         |                                                                           | 50               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                                                                             |                                                                           | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                                                                             |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 特になし                                                                                                                                                                                            |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                                                                             |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 2026年度学生便覧など                                                                                                                                                                                    |                                                                           |                  |    |    |   |      |     |

| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                                                                                                          |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------|----|---|------|-----|
| コース                                                                                                                                                                                                                       |                                                                               | マーケティング・サイエンス |           |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                                                                                                        |                                                                               | 1年            |           |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                                                                                                       |                                                                               | キャリアデザイン論Ⅱ    |           |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                                                                                                       | 2026年度                                                                        | 開講学期          | 後期        | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                                                                                                      | 沢井 裕                                                                          |               |           |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
| 入学後半年間の学習・生活を振り返り、自身の課題や成長を客観的に把握したうえで、主体的に改善へ取り組む力を養う。また、日本での就職や進学に必要な基礎学力、書類作成能力、社会人マナーを身につけ、卒業後の進路実現に向けた具体的な行動計画を立案・実行できるようになることを目指す。さらに、日本社会における法的ルールや責任を理解し、自立した社会人として適切に行動できる力を育成する。                                |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
| 入学後半年間の学生生活を客観的に振り返り、自己管理能力の向上を図る。また、卒業後の進路（日本での就職、または大学・大学院への進学）を見据え、必要となる基礎学力の再確認、書類作成スキル、および日本社会で求められる高度なマナーを習得する。自身の将来に向けた具体的な「アクションプラン（行動計画）」を策定することを最終目標とする。                                                        |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
| 受講者は、自身の出席状況・学習成果・生活習慣を振り返り、改善に向けた計画を立てられるようになる。また、進学・就職に必要な基礎学力や情報収集方法を理解し、履歴書・願書・志望理由書などの基礎知識を身につける。さらに、敬語や面接マナーについて理解を深め、日本社会で求められる実践的なコミュニケーション能力の土台を築く。最終的には、自らの将来像を明確にし、卒業後の進路実現に向けた具体的なアクションプランを主体的に策定・発信できるようになる。 |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
| 特になし                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                                                                                                       | 入学半年間の総括リフレクション<br>出席率、単位修得状況、生活習慣のセルフチェック。入学時に立てた目標の達成度確認と、現在の課題の抽出。         |               |           |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                                                                                                       | 学生便覧の再確認（卒業・進路要件）<br>卒業判定基準の再確認。進学・就職の推薦基準（出席率や成績）の解説。「今のままの生活で進路が実現できるか」の検証。 |               |           |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                                                                                                       | キャリアデザイン基礎（自己分析）<br>自分の「強み・弱み」の整理。日本での就職、進学それぞれのメリットと準備すべきことの比較。              |               |           |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                                                                                                       | 基礎学力評価テストⅡ（日本語・成長度測定）<br>入学時との日本語力比較。専門分野の学習に必要な「論理的読解力」と「語彙力」に重点を置いたテスト。     |               |           |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                                                                                                       | 基礎学力評価テストⅡ（英語・基礎定着）<br>基礎英語力の定着確認。進学先や就職先で求められるスコアやレベルについてのガイダンス。             |               |           |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                                                                                                       | テスト結果分析と学習計画の修正<br>テスト結果から自身の弱点に基づき、取り組むべき学習内容を具体化した「学力向上計画」の作成。              |               |           |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                                                                                                       | 進路準備ワーク①（情報収集の仕方）<br>就職、進学情報サイト、求人票、学校パンフレットの見方。企業や学校をリサーチするための実践。            |               |           |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                                                                                                       | 進路準備ワーク②（履歴書・願書の書き方）<br>日本の履歴書の基本ルール。正確な情報、証明写真、丁寧な署名の練習。一段階上の正確さを目指す。        |               |           |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                                                                                                       | 進路準備ワーク③（志望理由・自己PR）<br>なぜその進路か、自分は何ができるのか。経験に基づいた説得力のある「文章構成」のワークショップ。        |               |           |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                                                                                                      | 高度な日本社会のマナー（ビジネス・接客）<br>敬語の応用（クッション言葉）。電話の受け答え、会社・学校訪問時の受付マナー。面接の入退室動作。       |               |           |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                                                                                                      | 社会生活と法的ルールの再徹底<br>在留期間更新手続きの再確認。アルバイトの時間遵守と所得税・住民税。SNSでのトラブル事例と法的責任。          |               |           |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                                                                                                      | 先輩・内定者の体験談に学ぶ<br>進路を決定した上級生や卒業生からのアドバイス。成功例や失敗談から、今から準備すべきことを学ぶ。              |               |           |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                                                                                                      | 行動計画提出<br>策定した「卒業までのアクションプラン」の完成。                                             |               |           |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                                                                                                        |                                                                               | 割合（％）         | 内容        |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               | 50            | レポート（計画書） |    |   |      |     |
| 期試験以外（授業内の課題・参加度・出席態度等）                                                                                                                                                                                                   |                                                                               | 50            |           |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                                                                                                       |                                                                               | 0             |           |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                                                                                                       |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
| 特になし                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                                                                                                       |                                                                               |               |           |    |   |      |     |
| 2026年度学生便覧など                                                                                                                                                                                                              |                                                                               |               |           |    |   |      |     |

|                                                                                                                                    |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                   |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                                |                                                 | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                 |                                                 | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                |                                                 | 異文化コミュニケーションⅠ    |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                | 2026年度                                          | 開講学期             | 前期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                               |                                                 | 沢井 裕             |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                               |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 以下3つの到達目標を持つ講義とする。①自文化を客観的に捉え、自身の行動や思考が文化にどう影響されているかを分析できる。②文化的な違いから生じるコンフリクト(対立)の原因を特定し、解決策を提案できる。③多様な価値観に対して柔軟に対応できる             |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                               |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 本講義では、文化が個人の認識や行動に与える影響を理論的に学びます。言語的・非言語的コミュニケーションの違い、価値観の対立が生じるメカニズム、そしてステレオタイプや偏見を乗り越えるための「異文化適応能力」を学び、グローバル化が進む現代社会を生きる知識を学びます。 |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                               |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 以下3つの学修成果を持つ講義とする。①未知の文化や価値観を冷静に見つめる対応力。②自他を客観的に分析できるクリティカルシンキング。③グローバルな場面において協働できるコミュニケーション力                                      |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                               |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 前回配布の講義資料の確認 60分程度                                                                                                                 |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                               |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                            |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                               |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                | イントロダクション 現代社会と異文化理解の必要性                        |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                | 文化の定義と構造 「文化の氷山モデル」(目に見える文化と見えない文化)。自文化中心主義の理解。 |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                | 異文化ワーク体験① 世界が100人の村だったら                         |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                | ハイコンテキスト文化とローコンテキスト文化 エドワード・ホール の理論。「空気を読む」文化   |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                | 異文化適応の流れ U字曲線とカルチャーショック                         |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                | 異文化ワーク体験② バーンガ                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                | 自己理解 ジョハリの窓と自文化の考察                              |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                | 他者理解 ステレオタイプと偏見(認知の歪みを知る)                       |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                | 異文化ワーク体験③ レスカの学び                                |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                               | 発表 「私のクリティカル・インシデント(文化摩擦の事例)」                   |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                               | 異文化コミュニケーション アサーティブコミュニケーション                    |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                               | グループディスカッション 「クリティカル・インシデント(文化摩擦の事例)」           |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                               | 期末試験                                            |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                            |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                 |                                                 | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                               |                                                 | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                            |                                                 | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                |                                                 | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 教科書は指定せず、適宜、プリント等を配布                                                                                                               |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                |                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 「異文化理解入門[改訂版]」原沢 伊都夫 研究社                                                                                                           |                                                 |                  |    |    |   |      |     |



|                                                                                                                |                               |                  |    |    |   |      |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                               |                               |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                            |                               | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                             |                               | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                            |                               | 時事研究Ⅰ            |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                            | 2026年度                        | 開講学期             | 前期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                           |                               | 沢井 裕             |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                           |                               |                  |    |    |   |      |     |
| 時事研究Ⅰ～Ⅳの講義を通して、正確な情報を収集するスキル、収集した情報を適切に分析するスキル、情報から論理的に思考して自身の意見を生み出すスキルを身に付け、情報の受け手から発信者へと成長する目標を持つ。          |                               |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                           |                               |                  |    |    |   |      |     |
| 「情報の読み解くリテラシースキル」獲得を目指し、日々溢れるニュースを多角的に読み解くための基礎体力を養います。新聞、テレビ、SNSの特性を理解し、情報の「事実」と「意見」を切り分けるクリティカル・シンキングを習得します。 |                               |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                           |                               |                  |    |    |   |      |     |
| 時事研究Ⅰ～Ⅳの講義を通して、フェイクニュースやバイアスに惑わされない情報収集、「事実」と「意見」を切り分ける分析力、論理的思考から適切な意見を生み出すクリティカルシンキングを学習成果とする。               |                               |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                           |                               |                  |    |    |   |      |     |
| 前回配布の講義資料の確認 60分程度                                                                                             |                               |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                           |                               |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                        |                               |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                           |                               |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                            | イントロダクション：なぜ、いま時事問題を学ぶのか      |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                            | メディア媒体について：新聞・テレビ・ネットの強みと弱み   |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                            | 事実と意見の区別：報道の客観性とは何か           |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                            | ニュースの仕組み：ニュースを構成している「5W1H」    |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                            | 数字に騙されない視点：世論調査から学ぶ不思議        |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                            | 写真と映像の力：視覚情報が与えるバイアス          |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                            | こわいSNS：アルゴリズムとフィルターバブル（SNSの罠） |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                            | 討論：同一ニュースの各新聞紙社説の違いから         |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                            | 経済の仕組み：GDPと景気動向指数の基礎          |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                           | リテラシー教育①：災害報道とリスクリテラシー        |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                           | リテラシー教育②最新メディアリテラシー           |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                           | リテラシー教育③フェイクニュースの見分け方実践       |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                           | 期末試験                          |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                        |                               |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                             |                               | 割合（％）            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                           |                               | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外（授業内の課題・参加度・出席態度等）                                                                                        |                               | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                            |                               | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                            |                               |                  |    |    |   |      |     |
| 教科書は指定せず、適宜、プリント等を配布                                                                                           |                               |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                            |                               |                  |    |    |   |      |     |
| 「大学生のための メディアリテラシートレーニング」長谷川 一、村田 麻里子 三省堂                                                                      |                               |                  |    |    |   |      |     |

| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                      |                                      |                  |    |    |   |      |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| コース                                                                                                   |                                      | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                    |                                      | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                   |                                      | 時事研究Ⅱ            |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                   | 2026年度                               | 開講学期             | 後期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                  |                                      | 沢井 裕             |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                  |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 時事研究Ⅰ～Ⅳの講義を通して、正確な情報を収集するスキル、収集した情報を適切に分析するスキル、情報から論理的に思考して自身の意見を生み出すスキルを身に付け、情報の受け手から発信者へと成長する目標を持つ。 |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                  |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 「国内課題の構造理解」を目標として、日本が直面している少子高齢化、経済停滞、格差問題などの構造的な課題を深く掘り下げます。単なる事象の把握ではなく、その「背景」と「歴史」を学びます。           |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                  |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 時事研究Ⅰ～Ⅳの講義を通して、フェイクニュースやバイアスに惑わされない情報収集、「事実」と「意見」を切り分ける分析力、論理的思考から適切な意見を生み出すクリティカルシンキングを学習成果とする。      |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                  |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 前回配布の講義資料の確認 60分程度                                                                                    |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                  |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                               |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                  |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                   | イントロダクション: データで見る現代日本「失われた30年」       |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                   | 少子高齢化①: 人口動態の予測とインパクト                |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                   | 少子高齢化②: 社会保障制度(年金・医療・介護)の限界          |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                   | 日本の労働市場移り変わり: 終身雇用の崩壊と非正規雇用問題        |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                   | 経済格差と相対的貧困: 日本に起きている見えない格差の実態        |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                   | 地方創生と限界集落: 過疎化の現場で何が起きているか           |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                   | 教育現場の今: 不登校、ギフテッド、リスキリング、外国人児童       |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                   | エネルギー政策: 日本のエネルギー現状からみる脱炭素と原子力発電の再定義 |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                   | ジェンダーと多様性: 日本におけるLGBTの遅れと可能性         |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                  | 私たちの年金は: 財政赤字と国の借金、将来世代への負担          |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                  | テクノロジーと日本: 生成AIの現状とDX推進への道           |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                  | 食料自給率と農業の未来: スマート農業の可能性と米値上がり騒動      |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                  | 期末試験                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                               |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                    |                                      | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                  |                                      | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                               |                                      | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                   |                                      | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                   |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 教科書は指定せず、適宜、プリント等を配布                                                                                  |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                   |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 「2026年度版ニュース検定公式テキスト」時事力」発展編 テキスト」日本ニュース時事能力検定協会(監修) 毎日新聞出版                                           |                                      |                  |    |    |   |      |     |

|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                                                                                                    |                                                                               | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               | ビジネス検定対策Ⅰ        |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                                                                                                   | 2026年度                                                                        | 開講学期             | 前期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                                                                                                  | 沢井　裕                                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                                                                                                  |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
| TOEICの全7パート(Part 1～7)の出題傾向の理解。リスニングにおいて、Part 3/4の「設問の先読み(Previewing)」を正確に行い、キーワードを聞き取ることができる。リーディングにおいて、Part 5の文法・語彙問題を1問あたり20秒以内で処理できる。Part 7の長文問題(シングル・マルチプルパッセージ)において、必要な情報を検索(スキミング)ができる。                         |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                                                                                                  |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 本講義では、TOEIC Listening & Reading Testの全7パートを徹底的に解剖し、スコアアップに直結する解答テクニックと基礎英語力を体系的に学びます。リスニングにおける聞き取りのポイント(音声変化、先読み技術)から、リーディングにおける速読・精読のコツ(文法パターンの見極め、情報検索スピードの向上)までを網羅します。毎回の演習と実践的な模擬テストを通じて、2時間で200問を解ききる力の獲得を目指します。 |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                                                                                                  |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 試験時間120分を最大限に活かすための徹底した「タイムマネジメント・スキル」。ビジネスシーンで頻出する「オフィス、旅行、買い出し、採用」などのコアボキャブラリーの習得。英語の語順のまま理解する「直読直解」のリーディングスピードの向上。                                                                                                 |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                                                                                                  |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 前回配布の講義資料の確認　60分程度                                                                                                                                                                                                    |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                                                                                                  |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                                                                                               |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                                                                                                  |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                                                                                                   | イントロダクション：TOEICの全体像                                                           |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                                                                                                   | Part 1(写真描写問題)の攻略戦略：人物写真と風景・物体写真の着眼点                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                                                                                                   | Part 2(応答問題)の攻略戦略：WHクエスチョン(Who, Where, When...)への即答力                          |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                                                                                                   | Part 3(会話問題)①：設問先読みの技術                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                                                                                                   | Part 3(会話問題)②：図表・意図問題対策                                                       |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                                                                                                   | Part 4(説明文問題)の攻略戦略：アナウンス、広告、留守番電話など、1人の話し手によるトークの構造理解                         |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                                                                                                   | Part 5(短文穴埋め問題)①：文法問題の秒杀テクニック                                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                                                                                                   | Part 5(短文穴埋め問題)②：語彙・語法問題の攻略                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                                                                                                   | Part 6(長文穴埋め問題)の攻略戦略：代名詞(this, theyなど)や接続副詞(However, Thereforeなど)に着目した読解法     |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                                                                                                  | Part 7(1つの長文:Single Passage)の読解戦略：Eメール、手紙、広告、記事など文書の種類に応じた読み方                 |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                                                                                                  | Part 7(複数の長文:Multiple Passages)の読解戦略：2つ以上の文書にまたがる「クロスリファレンス(情報照合)問題」の解き方と時間配分 |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                                                                                                  | ハーフ模試(リスニング&リーディング計100問)の実施                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                                                                                                  | 期末試験                                                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                                                                                               |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                                                                                                    |                                                                               | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                                                                                                  |                                                                               | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                                                                                                               |                                                                               | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 教科書は指定せず、適宜、プリント等を配布                                                                                                                                                                                                  |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |
|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                               |                  |    |    |   |      |     |

|                                                                                                                                                          |                                              |                  |    |    |   |      |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                                         |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                                                      |                                              | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                                       |                                              | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                                      |                                              | ビジネス検定対策Ⅱ        |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                                      | 2026年度                                       | 開講学期             | 後期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                                     |                                              | 沢井 裕             |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                                     |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| MOSWORD資格に合格できる。WORDを使用したビジネス文書の作成ができる。ビジネス場面に合ったメール対応ができる。                                                                                              |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                                     |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| この講義では、別講義で行っている情報処理の中でもMOS検定試験合格を中心として、WORDの操作をビジネスレベルで使えるようになることを目的とする。そのため、場面に応じたルールや使用する言葉を理解し、ビジネスメールが作成できること、MOS検定WORD取得ができるPCスキルが身につけられる内容となっている。 |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                                     |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 学習成果としてビジネス場面におけるPC操作が行えるようになることである。具体的には、平均的なタイピングスピードを身に着け、メール送信ができる。またはWORDを使用したビジネス文書を作成できるようになることである。                                               |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                                     |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 前回配布の講義資料の確認 60分程度                                                                                                                                       |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                                     |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                                  |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                                     |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                                      | イントロダクション:MOS試験の概要                           |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                                      | 基本操作と文書管理(出題範囲1)①文書の作成と保護・管理                 |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                                      | 基本操作と文書管理(出題範囲1)②文書の印刷設定と表示の切り替え             |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                                      | 文字と段落、セクションの書式設定(出題範囲2)①文字列の検索・置換と書式設定       |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                                      | 文字と段落、セクションの書式設定(出題範囲2)②段落の書式と配置のコントロール      |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                                      | 文字と段落、セクションの書式設定(出題範囲2)③セクション区切りとページのレイアウト   |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                                      | 表とリストの作成・編集(出題範囲3)①表(テーブル)の作成とデータ配置          |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                                      | 表とリストの作成・編集(出題範囲3)②表の高度な設定とリストの作成            |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                                      | グラフィックと参考資料の挿入(出題範囲4&5)①画像や図形の挿入と書式設定        |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                                     | グラフィックと参考資料の挿入(出題範囲4&5)②SmartArtとテキストボックスの活用 |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                                     | グラフィックと参考資料の挿入(出題範囲4&5)③参考資料(脚注・目次)とハイパーリンク  |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                                     | 模擬試験:現在の理解度を確認し今後の対策                         |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                                     | 期末試験                                         |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                                  |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                                       |                                              | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                                     |                                              | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                                                  |                                              | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                                      |                                              | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                                      |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 教科書は指定せず、適宜、プリント等を配布                                                                                                                                     |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                                      |                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 「Microsoft Office Specialist Word 365対策テキスト&問題集」富士通エフ・オー・エム株式会社 FOM出版                                                                                    |                                              |                  |    |    |   |      |     |

|                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                  | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                  | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                  | 課程演習 I           |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                                                                                                                       | 2026年度                                                                           | 開講学期             | 前期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                                                                                                                      | 竹内瑞樹                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| Webサイトの仕組みと制作環境を正しく理解した上で、HTML5とCSSの基本文法をマスターし、複数のページで構成されるWebサイトを、指示書に基づき自力で構築できる技術を得得する。特に、画像や箇条書きを含むコンテンツの配置や、floatプロパティを用いた高度なレイアウト制御ができるようになることを目指す。                                                                                 |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 本講義では、まずWebサイトを構成するファイルの役割や制作フローなどの基礎知識を学び、VS Codeを用いた制作環境を整える。続いてHTML5による文書の構造化と、CSSを用いた文字装飾・ナビゲーション設計の基本を得得する。第11回以降は、トップページを基にした複数ページの展開方法(複製)、サイト全体で共通する背景設定や余白(マージン・パディング)の調整、画像とテキストの回り込みレイアウトなど、実務および試験に直結する実践的なコーディング技術を段階的に学習する。 |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| Webサイトの仕組み(URL、サーバー、ブラウザ)を説明し、適切なファイル管理ができるようになる。<br>HTML5の規格に準拠した正しいタグの選択と、CSSによる外部ファイルの読み込み・装飾の設定ができるようになる。<br>テキスト、画像、リスト(箇条書き)を含むマルチページサイトを、レイアウトを崩さずに構築できる。<br>試験で頻出する「余白のショートハンド記述」や「回り込みの解除(clear)」などの技術を、ミスなく正確に実装できるようになる。       |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 授業開始時に先週分の理解度テストを毎回行うので、前回分の復習をすること                                                                                                                                                                                                       |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                                                                                                                       | Webサイトの仕組み(URL・ドメイン・サーバー)、ブラウザの種類、拡張子の重要性、VS Codeによるファイル作成                       |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                                                                                                                       | HTMLタグの書式と名称、空要素、コメント文、タグの親子関係(入れ子構造)のルール                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                                                                                                                       | セマンティクス要素(header, footerなど)の導入、廃止・変更されたタグの理解、HTML5での記述上の注意                       |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                                                                                                                       | 文書型宣言、文字エンコードの設定、外部CSSの読み込み、意味を持つタグ(div以外の活用)                                    |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                                                                                                                       | HTMLタグの総復習、留学生が間違いやすい「全角スペース」や「スペルミス」のチェックと修正演習                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                                                                                                                       | SSの役割、セククター・プロパティ・値の構成、コメント文の書き方、読みやすい記述ルール                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                                                                                                                       | セククターのパターン、外部CSSファイルをlinkタグで読み込む手順                                               |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                                                                                                                       | 特定の要素に対するセククターの変更、フォントサイズ(px)の指定と適用                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                                                                                                                       | ナビゲーション領域のスタイリング、マウスホバー時の色の変化(ロールオーバー)の設定                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                                                                                                                      | ここまでの総復習、余白(マージン・パディング)の基礎概念の導入。<br>トップページの複製による新ページ作成、タイトル編集、ロゴへのリンク、メイン領域の基本記述 |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                                                                                                                      | メイン領域の見出しに対する背景画像の設定、背景の繰り返し(repeat)の制御                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                                                                                                                      | パディングとマージンの調整、複数方向の余白を一行で書く「ショートハンド」の習得                                          |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                                                                                                                      | テキストの挿入、箇条書き(ul/ol/li)の追加、imgタグによる画像挿入とclassの付与                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                  | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                  | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                  | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                  | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 改訂版 Webクリエイター能力認定試験 HTML5対応 スタンダード 公式テキスト                                                                                                                                                                                                 |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |
|                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                  |                  |    |    |   |      |     |

|                                                                                                                                                                                                                |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                                                                                               |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                                                                                                            |                                                                             | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                                                                                             |                                                                             | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                                                                                            |                                                                             | 課程演習Ⅱ            |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                                                                                            | 2026年度                                                                      | 開講学期             | 前期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                                                                                           | 竹内瑞樹                                                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 複雑なデータ構造を表現するテーブル(表)や、ユーザーとの接点となるフォームを、HTML5とCSSを用いて正確に実装できる技術<br>を習得する。また、試験の評価基準を理解し、制限時間内に仕様通りに1つのWebサイトを完成させる実践力を養う。                                                                                       |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 「テーブル」について、構造の理解からCSSによる詳細なスタイリングまでを学ぶ。次に「フォーム」にて、テキストフィールド、ラジオボ<br>タン、送信ボタンなどの各種コントロールの作成とレイアウト調整を習得する。最終段階として、第7章のサンプル問題(実技試験)を<br>繰り返し解き、指示書の正確な読解、フォルダ管理、時間配分など、合格に直結するテクニックを定着させる。                        |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 見出しセルの指定やセルの結合(colspan/rowspan)を含む、複雑なテーブルを構造化・デザインできる。<br>ラベルの関連付け(labelタグ)など、アクセシビリティを考慮した適切なフォームを構築できる。<br>試験特有の「実技問題の指示(仕様)」を日本語で正確に理解し、減点のないコーディングができる。<br>トップページからサブページまで、サイト全体の整合性を保ちながら制限時間内に制作を完結できる。 |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 授業開始時に先週分の理解度テストを毎回行うので、前回分の復習をすること                                                                                                                                                                            |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                                                                                        |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                                                                                            | 「料金プラン」ページを作成し、table, tr, th, tdタグを用いた基本的な表の作り方を学ぶ。                         |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                                                                                            | 見出しに関連するセルの指定や、colspan・rowspanを用いたセルの結合方法を習得する。                             |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                                                                                            | テーブル全体のCSS記述、キャプション(表題)の配置、およびセルに対して適切な罫線(ボーダー)を引く方法を学<br>習する               |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                                                                                            | 見出しセルへの背景色の適用、列ごとの幅調整、特定の列のテキストを右揃えにするなどの詳細なデザイン調整を<br>行う                   |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                                                                                            | 「ご意見・ご要望」ページを作成し、formタグによるフォーム領域の作成、テキストフィールド、テキストエリアの基本実<br>装を学ぶ           |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                                                                                            | ラベルテキストとコントロールの関連付け(labelタグ)、送信ボタンの作成を習得する。また、CSSを用いてフォーム領<br>域の全体レイアウトを整える |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                                                                                            | テキストフィールドやテキストエリアのボーダーラインの変更、サイズの調整など、ユーザーが使いやすい入力欄の<br>デザインを実装する           |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                                                                                            | 試験の注意事項、推奨される画面レイアウト、画面操作説明を確認し、実技問題1(トップページと基本レイアウトの<br>作成)に取り組む           |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                                                                                            | 問題2(各ページの共通部分の複製)と問題3(「施設のご案内」ページの作成)を行い、効率的なサイト構築の手順<br>をマスターする            |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                                                                                           | 問題4(「料金プラン」のテーブル作成)と問題5(「ご意見・ご要望」のフォーム作成)を、試験の仕様書に基づいて正<br>確に作成する演習を行う      |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                                                                                           | 第7章の実技問題を、実際の試験時間に合わせて最初から最後まで通して作成し、時間配分と作業スピードを確認<br>する                   |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                                                                                           | 試験の採点基準を詳しく確認し、自身の作成したサイトを採点する。留学生在が陥りやすいミス(タグの閉じ忘れ、パス<br>の指定ミス等)を洗い出す      |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                                                                                           | 正解例と解説をもとに、自身のコードを最適化する。最後に全体の質疑応答を行い、試験本番に向けた最終確認を<br>行う                   |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                                                                                        |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                                                                                             |                                                                             | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                                                                                           |                                                                             | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                                                                                                        |                                                                             | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                                                                                            |                                                                             | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                                                                                            |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 改訂版 Webクリエイター能力認定試験 HTML5対応 スタンダード 公式テキスト                                                                                                                                                                      |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                                                                                            |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |
|                                                                                                                                                                                                                |                                                                             |                  |    |    |   |      |     |

| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                                                                             |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| コース                                                                                                                                                                                          |                                                   | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                                                                           |                                                   | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                                                                          |                                                   | 特別演習 I           |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                                                                          | 2026年度                                            | 開講学期             | 前期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                                                                         |                                                   | 沢井 裕             |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                                                                         |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 冠婚葬祭の4つの領域(冠・婚・葬・祭)の起源と、社会的・心理的意味を説明できる。伝統的なマナーと、現代の多様化した儀礼スタイルを理解し、状況に応じた適切な振舞いを選択できる。香典・祝儀の包み方、案内状の返信方法など、実務的なマナーを正確に実践できる。異なる宗教・宗派(仏教、神道、キリスト教など)による儀礼の違いを理解し、尊重した対応ができる。                 |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                                                                         |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 本講義では、「冠(成人・長寿・年中行事)」 「婚(婚礼)」 「葬(葬儀・供養)」 「祭(祖先祭祀・伝統行事)」の4つの領域について、その歴史的変遷、宗教的背景、そして現代における具体的な実践マナーを体系的に学びます。さらに、価値観の多様化や少子高齢化に伴う現代のトレンド(家族葬、ナシ婚、改葬など)についても考察し、ビジネスや社会生活で即座に役立つ高い教養と対応力を養います。 |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                                                                         |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 社会人として冠婚葬祭に応じたビジネスマナーや対応スキルを持つ。伝統文化を理解しつつ、時代の変化に合わせた柔軟な対応ができる。                                                                                                                               |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                                                                         |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 前回配布の講義資料の確認 60分程度                                                                                                                                                                           |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                                                                         |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                                                                      |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                                                                         |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                                                                          | イントロダクション:冠婚葬祭の意義と「通過儀礼」                          |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                                                                          | 冠①誕生から成人までの儀礼(帯祝い、お宮参り、お食い初め、初節句、七五三、成人式)         |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                                                                          | 冠②長寿の祝いと年中行事(還暦、古希、米寿などの長寿祝いのタイミングと祝い方)           |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                                                                          | 婚①婚礼の歴史と伝統的な結婚式(神前式、仏前式、人前式の構造と違い)                |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                                                                          | 婚②現代のウェディングトレンド(チャペル式のマナー、スマート婚(ナシ婚・フォト婚)、国際結婚など) |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                                                                          | 婚③ゲストとしての婚礼マナー(実践編)                               |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                                                                          | 葬①日本の葬儀の歴史と仏式葬儀のプロセス(通夜、葬儀、告別式の一連の流れと宗派による違い)     |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                                                                          | 葬②神道・キリスト教の葬儀と現代の葬儀形態(神葬祭、キリスト教葬及び現代の家族葬、一日葬など)   |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                                                                          | 葬③参列者としての弔問マナー(実践編)                               |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                                                                         | 祭①先祖供養と年中行事(お盆、お彼岸、法事・法要(四十九日、一周忌、三回忌など)の意味)      |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                                                                         | 祭②日本各地の祭り(ハレの日の理解、各地での風習と先祖供養との関連)                |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                                                                         | 発表:日本の祭り紹介                                        |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                                                                         | 期末試験                                              |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                                                                      |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                                                                           |                                                   | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                                                                         |                                                   | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                                                                                      |                                                   | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                                                                          |                                                   | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                                                                          |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 教科書は指定せず、適宜、プリント等を配布                                                                                                                                                                         |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                                                                          |                                                   |                  |    |    |   |      |     |
|                                                                                                                                                                                              |                                                   |                  |    |    |   |      |     |

|                                                                                                                                                                                                                     |                                      |                  |    |    |   |      |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------|----|----|---|------|-----|
| 専門学校東京国際ビジネスカレッジ                                                                                                                                                                                                    |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| コース                                                                                                                                                                                                                 |                                      | マーケティング・サイエンスコース |    |    |   |      |     |
| 学年                                                                                                                                                                                                                  |                                      | 1年               |    |    |   |      |     |
| 科目名                                                                                                                                                                                                                 |                                      | 特別演習Ⅱ            |    |    |   |      |     |
| 開講期                                                                                                                                                                                                                 | 2026年度                               | 開講学期             | 後期 | 単位 | 1 | 授業回数 | 13回 |
| 担当教員                                                                                                                                                                                                                |                                      | 沢井 裕             |    |    |   |      |     |
| 到達目標                                                                                                                                                                                                                |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 「障害」の捉え方(社会モデル)を理解し、自身の意識をアップデートできる。高齢者、車いす利用者、視覚・聴覚障害者等の特性と適切なサポートが実践できる。街中や店舗において、バリア(障壁)をいち早く発見し、ソフト面での解決策を提案できる。多様な人々が直面する困難を「自分事」として捉え、自発的に声をかけることができる。                                                        |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 講義概要                                                                                                                                                                                                                |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| ユニバーサルマナーとは、「自分とは違う誰かの視点に立ち、適切なアクションを起こすこと」です。本講義では、高齢者や障害者、外国人、性的マイノリティなど、多様な人々の心理や特性を理解し、日常生活やビジネスシーンで必要とされる具体的なサポート技術とコミュニケーション手法を習得します。体験学習やケーススタディを通じて、心理的な壁を取り払い、誰もが排除されない社会(インクルーシブ社会)を創造するためのマインドとスキルを養います。 |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 学修成果                                                                                                                                                                                                                |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 多様性(ダイバーシティ)に対する理解。相手に過度な負担や不快感を与えない、おもてなし・介助スキル。予期せぬ状況下でも、相手のニーズを汲み取り柔軟に対応できる課題解決能力                                                                                                                                |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 事前学習                                                                                                                                                                                                                |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 前回配布の講義資料の確認 60分程度                                                                                                                                                                                                  |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 事後学習                                                                                                                                                                                                                |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 講義内容の復習                                                                                                                                                                                                             |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 授業計画                                                                                                                                                                                                                |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 第1回                                                                                                                                                                                                                 | イントロダクション:ユニバーサルマナーの定義とルールとの違い。      |                  |    |    |   |      |     |
| 第2回                                                                                                                                                                                                                 | 障害の考え方:障害の「社会モデル」と「個人モデル」            |                  |    |    |   |      |     |
| 第3回                                                                                                                                                                                                                 | 心のバリアとは:心のバリアフリーとアンコンシャス・バイアス        |                  |    |    |   |      |     |
| 第4回                                                                                                                                                                                                                 | 対象者別サポート①高齢者の特性と加齢に伴う変化              |                  |    |    |   |      |     |
| 第5回                                                                                                                                                                                                                 | 対象者別サポート②車いす利用者の特性とサポート              |                  |    |    |   |      |     |
| 第6回                                                                                                                                                                                                                 | 対象者別サポート③視覚障害者の特性と手引きの方法             |                  |    |    |   |      |     |
| 第7回                                                                                                                                                                                                                 | 対象者別サポート④聴覚障害者の特性とコミュニケーション          |                  |    |    |   |      |     |
| 第8回                                                                                                                                                                                                                 | チャレンジ①障害者スポーツ体験(ボッチャ)                |                  |    |    |   |      |     |
| 第9回                                                                                                                                                                                                                 | 対象者別サポート④LGBTQ+と性的多様性、多文化共生と外国人へのマナー |                  |    |    |   |      |     |
| 第10回                                                                                                                                                                                                                | 環境①ユニバーサルデザイン(UD)とソフトの補完             |                  |    |    |   |      |     |
| 第11回                                                                                                                                                                                                                | 環境②接客・サービス業におけるユニバーサルマナー             |                  |    |    |   |      |     |
| 第12回                                                                                                                                                                                                                | チャレンジ②手話で想いを伝える                      |                  |    |    |   |      |     |
| 第13回                                                                                                                                                                                                                | 期末試験                                 |                  |    |    |   |      |     |
| 成績評価の方法                                                                                                                                                                                                             |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 区分                                                                                                                                                                                                                  |                                      | 割合(%)            | 内容 |    |   |      |     |
| 定期試験                                                                                                                                                                                                                |                                      | 60               |    |    |   |      |     |
| 期試験以外(授業内の課題・参加度・出席態度等)                                                                                                                                                                                             |                                      | 40               |    |    |   |      |     |
| その他                                                                                                                                                                                                                 |                                      | 0                |    |    |   |      |     |
| 教科書                                                                                                                                                                                                                 |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 教科書は指定せず、適宜、プリント等を配布                                                                                                                                                                                                |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 参考書                                                                                                                                                                                                                 |                                      |                  |    |    |   |      |     |
| 「接客・接遇のための 改訂2版 ユニバーサルサービス基本テキスト」紀 薫子 他 日本能率協会マネジメントセンター                                                                                                                                                            |                                      |                  |    |    |   |      |     |